ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на поръчката: **„Осъществяване на строителен надзор в процеса на извършване на основен ремонт на ГАП „Бучовица”, находящ се в териториалния обхват на ТП „ДГС Златоград”**

Възложител по настоящата поръчка е ТП „ДГС Златоград“ към „ЮЦДП“, гр. Смолян.

Предметът на поръчката включва упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за обект: **„Извършване на основен ремонт на ГАП „Бучовица”, находящ се в териториалния обхват на ТП „ДГС Златоград”** в пълно съответствие с одобрения проект, настоящата техническа спецификациа, техническото предложение Образец № 4 към рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018 г. чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части.

Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на строителния надзор започва да тече от датата на сключване на договора и продължава през целия период на строително – монтажните работи на обекта до въвеждането му в експлоатация по реда на чл. 177 от Закона за устройство на територията и Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България.

Предметът на настоящата покана включва упражняването на строителен надзор **в процеса на извършване на основен ремонт на ГАП „Бучовица”, находящ се в териториалния обхват на ТП „ДГС Златоград”** в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:

- Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Приемане СМР в съответствие с изискванията на Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи /ПИПСМР/, БДС и другите действащи нормативни документи;
- Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
- Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

- Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Изготвяне на технически паспорт на строежите;

- Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

- Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

- Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

- Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;

- Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;

- Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;

- Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период изпълнителят трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите;

- Да изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

- Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.

- Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия.

- Заснемане и нанасяне в кадастралната карта и кадастралните регистри на строежа /при необходимост/, съгласно ЗКИР.

Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

Освен горепосочените дейности, Изпълнителят следва да се придържа стриктно към ЗУТ и подзаконовите нормативни актове, касаещи упражняването на строителен надзор.